

환경부고시제 호

환경·교통·재해등에관한영향평가법시행령 제25조의2제2항의 규정에 의하여 환경영향평가서 작성계획서의 기재사항과 그 작성방법 등에 관하여 필요한 사항을 다음과 같이 제정하여 고시합니다.

2004년 7월 일

환 경 부 장 관

환경영향평가서작성계획서의기재사항과그작성방법등에 관한규정제정

환경영향평가서작성계획서의기재사항과그작성방법등에관한규정을 다음과 같이 제정한다.

환경영향평가서작성계획서의기재사항과그작성방법등에 관한규정

제1조(목적) 이 고시는 환경·교통·재해등에관한영향평가법시행령(이하 “영”이라 한다) 제25조의2제2항의 규정에 의하여 사업자 또는 승인 등을 얻지 아니하여도 되는 사업자(이하 “사업자등”이라 한다)가 환경영향평가항목·범위 획정을 요청할 때에 제출하여야 하는 환경영향평가서작성계획서(이하 “작성계획서”라 한다)의 기재사항과 그 작성방법 등에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(작성계획서의 구성 등) 작성계획서는 요약문, 본문으로 구분하여 작성하되, 활자크기 12포인트를 기준으로 하여 요약문은 A4 용지 5면이내로 하고 본문은 A4용지 50면 이내로 한다. 이 경우 위치도 등 첨부자료는 별도로 산정한다.

제3조(작성계획서의 작성양식 및 기재사항) 작성계획서의 작성양식 및 기재사항은 별표 1과 같다.

제4조(작성방법 등) 제3조의 규정에 의한 기재사항별 작성방법은 별표 2과 같다.

제5조(작성계획서의 보완) 사업자등은 승인기관의 장 또는 획정위원회가 그 내용이 극히 부실하여 심의에 적합하지 아니하다고 인정되어 보완을 요청하는 경우 이에 응하여야 한다.

부 칙

이 고시는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

환경영향평가서작성계획서의 작성양식 및 기재사항

1. 사업 및 사업지역의 개요

(가) 사업 개요	사업명		사업시행자	
	승인기관		협의기관	
	평가대행자			
	사업지역위치		사업기간	
	사업목적(기대효과)			
	사업규모(예산)			
	사업내용			
	사업추진경위			
(나) 사업 지역개요	일반현황			
	환경관련 현황			

2. 당해 사업에 적용하여야 할 평가항목의 선정 및 그 선정사유
가. 총괄

분야	평가항목	구 분	(미)선정사유
자연 환경 분야	기상		
	지형·지질		
	동·식물		
	해양환경		
	수리·수문		
생활 환경 분야	토지이용		
	대기질		
	수질(지표·지하)		
	토양		
	폐기물		
	소음·진동		
	악취		
	전파장해		
	일조장해		
	위락·경관		
	위생·공중보건		
사회 경제 환경 분야	인구		
	주거(이주의 경우를 포함한다)		
	산업		
	공공시설		
	교육		
	교통		
	문화재 및 역사·문화적으로 보전가치가 있는 건조물·유적		

나. 평가영향요소와 환경항목간의 관계

3. 평가항목별 현황조사·예측·저감방안의 범위·방법의 선정 및 그 선정사유

선정 평가 항목	현황조사·예측·저감방안			선정사유 및 관련자료
	구분	지역(범위)	방법	
	현황조사			
	예측			
	저감방안			
	현황조사			
	예측			
	저감방안			
	현황조사			
	예측			
	저감방안			

4. 사업계획에 대한 대안별 영향의 분석방법 및 비교·평가방법

가. 평가서에서 고려할 대안의 종류

나. 대안별 영향의 분석방법

5. 환경에 미치는 불가피한 영향에 대한 분석방법 및 피해에 대한 대책 검토방법

가. 사업시행으로 인한 개략적인 환경영향 예측

나. 불가피한 환경영향의 기술

다. 최적 저감대책 도출방법

[별표 2]

환경영향평가가서작성계획서의 기재사항별 작성방법

기재사항		작성방법
1. 사업 및 사업지역의 개요		
가. 사업개요	사업명, 사업시행자, 승인기관, 협의기관, 평가대행자	○사업시행자 : 이름·소재지·대표 및 담당자(연락처 포함) ○평가대행자 : 업체명, 대표, 소재지, 지정일자, 지정기관, 지정번호
	사업지역위치	○주소 기재 ○위치도·지형도에 사업지역위치 표시 - 1:25,000 또는 1:50,000도 활용
	사업목적(기대효과)	○사업의 배경, 목적, 필요성 및 기대효과 기술
	사업규모(예산)	○사업유형에 따라 핵심이 되는 사업규모 및 소요예산 기재
	사업내용	○용도별 토지이용계획 ○배치·시설·설비계획 등 - 필요시 별도 도면 첨부
	사업추진경위	○상위 계획 등의 추진연혁 ○사전환경성 검토협의 결과 등 ○환경영향평가 실시 근거
나. 사업지역개요	(1) 일반사항	○당해 사업지역 및 주변지역의 일반현황을 파악할 수 있도록 작성 - 국토의계획및이용에관한법률에 따른 지역·지구 등 지정현황 ○사업지역 및 주변지역의 인구·산업·주거·공공시설·교육·교통·문화재 현황 ○사업대상지구의 입지특성, 개발현황, 주변지형 및 경관현황 등도 알기 쉽게 간략히 기재
	(2) 환경관련 사항	○사업지역 및 주변지역의 환경상황을 파악할 수 있도록 다음 사항을 포함하여 내용을 알기 쉽도록 기재 - 환경관련지구(자연환경보전지역, 생태계보전지역, 상수원보호구역 등) 지정현황

기재사항		작성방법
		<ul style="list-style-type: none"> - 환경기준 및 생태·자연도(녹지자연도) - 사업지역 및 주변지역의 수질, 대기, 소음·진동, 악취, 토양 등 오염현황 - 특정 야생 동·식물 서식현황 및 철새도래 현황 - 공장, 공항, 도로, 철도 등 환경피해유발시설물 현황 - 취수장, 천연기념물, 문화재 등 주요보호대상시설물 현황 - 하수종말처리시설, 분뇨처리시설, 폐기물처리시설 등 환경기초시설 현황 - 어업권 현황(임해도시 및 해양인접지역에서의 사업시행시) - 기타 사업지구의 지역환경을 파악할 수 있는 사항 <p>※관련 행정·문헌상의 자료를 활용하여 기재하되, 인용자료 목록을 별도 기재</p>
2. 당해 사업에 적용하여야 할 평가항목의 선정 및 그 선정사유		
가. 총괄		<ul style="list-style-type: none"> ○환경영향조사 및 예측을 실시함에 있어 공사 및 사업완료 후 전단계에 걸쳐 영향을 미칠 것으로 예상되는 환경요소를 추출하되, 대상사업지역뿐만 아니라 주변 인접영향권역을 포함하여 장·단기적인 환경요소 중 중요한 요소를 평가항목으로 설정하여 ○구분란에 중점·일반·미포함으로 구분·기재 ○(미)선정사유란에는 중점·일반·미포함으로 구분한 사유를 기재
나. 평가영향요소와 환경항목간의 관계		<ul style="list-style-type: none"> ○환경영향요소와 평가항목간의 관계를 비교·평가한 결과를 이해하기 쉽도록 행렬식 대조표를 만들어 횡축에 환경영향요소를 종축에 평가항목을 기입하여 개발행위와 이용행위 등이 환경에 어떠한 영향을 미치는가를 상호 대조 ○이 때, 각 상호작용의 평가는 영향 또는 관련성의 정도를 부호 등으로 이용, 행렬식대조표를 작성

기재사항	작성방법
3. 평가항목별 현황조사·예측·저감방안의 범위·방법의 선정 및 그 선정사유	
대상지역(범위)	○선정된 평가항목별로 현황조사, 예측, 저감방안 등이 적용될 대상지역을 기술하고 도면에 사업지역과 중첩 표시
방법	○평가항목별로 현황조사, 예측, 저감방안 선정 등에 활용할 구체적인 방법을 기재
선정사유 및 관련자료	○대상지역, 방법 등을 선정한 사유 및 관련 자료 기술
4. 사업계획에 대한 대안별 영향의 분석방법 및 비교·평가방법	
평가서에서 고려할 대안의 종류	○환경상 불가피한 영향 또는 환경목표의 달성 등을 전제로 하여 해당 개발계획의 위치, 규모, 공법, 시기 등을 여러 조건으로 변경한 대안을 제시 - 필요시 도면 첨부
대안별 영향의 분석방법	○제시된 대안의 비교·분석 및 대안채택의 기준 제시
5. 환경에 미치는 불가피한 영향에 대한 분석방법 및 피해에 대한 대책 검토방법	
사업시행으로 인한 개략적인 환경영향의 예측	○평가항목별로 나누어 개괄적으로 기술
불가피한 환경영향의 기술	○환경영향의 예측 중 현실적으로 저감이 불가능하거나 곤란한 사항을 항목별로 구분·기재
최적저감대책 도출방법	○최적의 방지대책을 포함한 불가피한 영향을 최소화할 수 있는 대안 기술 등 제시 ○향후 평가서에서 제시할 최적의 저감대책 도출방법 또는 기준 제시